Приложение А  
к Политике ООО «Арктик-энерго» в области обработки персональных данных

**Цели и правовые основания обработки персональных данных, объем и категории обрабатываемых персональных данных, категории субъектов персональных данных, перечень совершаемых с персональными данными действий, способы и сроки** **обработки персональных данных**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **1. Цель обработки персональных данных (ПДн): Реализация трудовых отношений** | | | | | | | | | |
| **Перечень (категории) обрабатываемых ПДн в рамках цели[[1]](#footnote-2)** | 1. фамилия, имя, отчество 2. предыдущие фамилия, имя, отчество, если изменялись 3. сведения о причине изменения фамилии, имени, отчества 4. дата рождения 5. сведения о месте рождения (страна рождения) 6. сведения о половой принадлежности 7. сведения об имеющемся гражданстве 8. фотографическое изображение 9. реквизиты (в т.ч. серия и номер, дата выдачи, наименование выдавшего органа) документа, удостоверяющего личность лица на территории Российской Федерации 10. образец подписи 11. адрес регистрации по месту жительства или месту пребывания 12. дата регистрации по месту жительства или месту пребывания 13. информация о предыдущих адресах регистрации по месту жительства или месту пребывания 14. адрес фактического проживания 15. реквизиты (серия и номер, дата выдачи, наименование выдавшего органа, срок действия) справки или свидетельства о рассмотрении ходатайства о признании беженцем 16. сведения о проездном документе лица, признанного беженцем 17. наименование, тип и реквизиты (серия и номер, дата выдачи, наименование и код выдавшего органа, срок действия) документа, подтверждающего право на пребывание (проживание) в Российской Федерации 18. наименование, тип и реквизиты (серия и номер, сведения о дате выдачи и выдавшем органе) действующих и прекративших свое действие документов[[2]](#footnote-3), подтверждающих право на въезд и пребывание на территории иностранного государства 19. даты начала и окончания действия права на въезд и пребывание на территории иностранных государств 20. сведения о разрешенной продолжительности пребывания на территории иностранных государств 21. сведения об отказе в получении права на въезд и пребывание на территории иностранных государств 22. сведения о ранее имевшемся гражданстве 23. наименование и реквизиты (серия и номер, дата выдачи, дата окончания срока действия, наименование и код выдавшего органа) документа, удостоверяющего личность гражданина РФ за пределами РФ, а также при выезде и въезде в РФ 24. наименование мест предыдущих трудоустройств, а также занимаемых должностей 25. сведения о периоде и продолжительности работы в местах предыдущих трудоустройств 26. сведения о последнем месте государственной или муниципальной службы, наименовании должности и выполняемых функциях на государственной или муниципальной службе 27. сведения о периоде и продолжительности государственной или муниципальной службы 28. сведения об участии работника, его родителей, супруга (-и), детей, братьев и сестер, а также братьев, сестер, родителей, детей супругов и супругов детей, лиц, действующих в интересах работника, в юридических лицах (наименование, адрес юридического лица, размер доли участия, количество акций) и о статусе указанных лиц в юридических лицах (наименование органа управления, наименование должности) 29. срок трудового договора 30. дата приема на работу 31. дата вступления в должность 32. сведения о трудовом стаже 33. реквизиты (серия и номер, дата выдачи, наименование выдавшей организации) трудовой книжки 34. реквизиты (сведения о дате заключения и номер) трудового договора 35. сведения о факте, дате прекращения трудового договора 36. сведения об основании прекращения трудового договора 37. наименование должности 38. наименование профессии 39. разряд 40. наименование текущего места трудоустройства 41. адрес текущего места трудоустройства 42. наименование структурного подразделения 43. идентификационный номер налогоплательщика (ИНН) и дата присвоения такого номера 44. страховой номер индивидуального лицевого счета (СНИЛС) и дата регистрации в системе обязательного пенсионного страхования 45. сведения о доходах за предыдущий период до текущего трудоустройства 46. сведения о размере заработной платы 47. сведения о начисленной и удержанной заработной плате 48. сведения о начисленных и уплаченных страховых взносах 49. сведения о подлежащих уплате (доплате) в бюджет и возврату из бюджета налогах, а также сведения об уплаченных (доплаченных) в бюджет и возвращенных из бюджета налогах 50. сведения об удержании алиментов, иных видов выплат, на которые в соответствии с законодательством обращается взыскание 51. сведения о премиях 52. сведения о периодических выплатах 53. сведения о дополнительных вознаграждениях 54. сведения о выплатах материальной помощи и компенсаций 55. сведения о поощрениях и взысканиях 56. сведения о полученных призах и подарках[[3]](#footnote-4) 57. сведения о принадлежащих цифровых финансовых активах, в т.ч. наименование эмиссии, количество цифровых финансовых активов, ID работника, сумма сделки (применительно к работникам, участвующим в программе Общества с использованием цифровых финансовых активов, условия которой устанавливаются внутренним документом Общества)[[4]](#footnote-5) 58. сведения о расходах на оплату стоимости проезда и провоза багажа к месту использования отпуска и обратно 59. сведения о социальных льготах, на которые работник имеет право в соответствии с законодательством 60. сведения о привлечении к дисциплинарной ответственности 61. сведения о состоянии здоровья, относящиеся к возможности выполнения трудовой функции 62. сведения о наличии инвалидности 63. наименование и реквизиты (серия и номер, дата выдачи, наименование выдавшей организации) документа, подтверждающего инвалидность | | 1. реквизиты (в т.ч номер, дата выдачи, дата окончания срока действия, наименование выдавшего органа, вид пенсии) документа о назначении пенсии 2. реквизиты (номер, дата выдачи, дата окончания срока действия, наименование выдавшего органа) пенсионного удостоверения или реквизиты свидетельства пенсионера 3. сведения о виде назначенной пенсии 4. сведения о номере выплатного (пенсионного) дела 5. реквизиты (серия и номер, дата выдачи, наименование выдавшей организации) листов нетрудоспособности 6. сведения о факте, причинах, периоде и продолжительности нетрудоспособности 7. сведения о семейном положении 8. сведения о составе семьи 9. сведения о степени родства 10. сведения о близких родственниках и их возрасте (год рождения) 11. сведения о профессиональных компетенциях, знаниях и навыках 12. сведения об образовании, квалификации, специальности, профессиональной переподготовке 13. наименование и реквизиты (серия и номер, дата выдачи, наименование выдавшего органа) документа об образовании, квалификации, специальности 14. наименование и реквизиты (серия и номер, дата выдачи, наименование проводившей обучение организации, наименование выдавшего органа) документа о прохождении обучения (повышения квалификации, переподготовке) 15. сведения о прохождении обучения (повышения квалификации, переподготовке) (дата, период и обозначение учебной программы, наименование проводившей обучение организации) 16. реквизиты (номер и дата выдачи) удостоверения о проверке знаний 17. сведения о посещаемости и успеваемости при прохождении обучения (повышения квалификации, переподготовке) 18. сведения о прохождении стажировки 19. сведения о результатах проверки знаний 20. сведения об ученой степени, ученом звании 21. наименование и реквизиты (серия и номер, дата выдачи, наименование выдавшего органа) документа об ученой степени, ученом звании 22. сведения о дополнительных компетенциях, знаниях и навыках 23. сведения о знании и об уровне владения иностранными языками 24. сведения о знании и об уровне владения иностранными языками и языками народов Российской Федерации 25. сведения о знании и об уровне владения программным обеспечением 26. наименование и адрес текущего места учебы 27. сведения об интересах и увлечениях 28. сведения о фактически отработанном времени 29. сведения о страховом и льготном стаже 30. сведения о наличии воинской обязанности 31. реквизиты (серия и номер, дата выдачи, наименование выдавшего органа) военного билета 32. категория запаса 33. воинское звание 34. полное обозначение военно-учетной специальности 35. категория годности к военной службе 36. наименование военного комиссариата по месту жительства 37. номер команды, партии воинского учета 38. сведения о военной службе 39. сведения о прохождении военных сборов (год, период, наименование и адрес воинской части) 40. сведения о награждении государственными, ведомственными и иными видами наград 41. сведения (номер счета, наименование и иные реквизиты банка) о банковском счете 42. сведения (номер карты, дата окончания срока действия карты, эмбоссированные имя и фамилия, наименование и иные реквизиты банка) о банковской карте 43. сведения о движении денежных средств на банковском счете за определенный период 44. табельный номер 45. идентификационный номер (ID) 46. номер служебного пропуска (ID-карты) 47. номер, дата выдачи и дата окончания срока действия служебного пропуска (ID-карты) 48. номер телефона 49. адрес электронной почты 50. сведения о наличии личного (медицинского) страхования 51. сведения о наличии личного страхования 52. номер страховой программы 53. реквизиты (серия и номер, сведения о дате выдачи) страхового полиса и наименование страховой организации 54. реквизиты (серия и номер, дата выдачи) полиса ОМС и наименование страховой организации 55. сведения об индивидуальном страховом возмещении 56. сведения о наличии медицинской книжки 57. сведения о прохождении медицинских осмотров 58. сведения о прохождении медицинских освидетельствований 59. размер одежды, обуви, головного убора[[5]](#footnote-6) 60. сведения о факте, обстоятельствах, последствиях, времени, дате, месте несчастного случая 61. вид происшествия, приведшего к несчастному случаю 62. сведения о характере и тяжести повреждений здоровья, полученных пострадавшим при несчастном случае 63. сведения о наличии иждивенцев 64. ведения о льготах, гарантиях, компенсациях на которые работник имеет право в соответствии с законодательством, коллективным договором и локальными нормативными актами 65. сведения о прохождении вакцинации от COVID-19 (дата проведения, наименование вакцины, сертификат о вакцинации (номер, срок действия), qr-код сертификата о вакцинации) 66. сведения о справке о проведенных прививках (дата выдачи, наименование медицинской организации) 67. сведения о перенесенном заболевании, вызванном коронавирусной инфекцией (COVID-19) 68. сведения о результатах ПЦР и ИФА тестирования на выявление РНК  SARS-CoV-2 и антител к коронавирусу (дата, метод тестирования, показатель концентрации антител) | | | | | 1. сведения о медицинских противопоказаниях к вакцинации против коронавирусной инфекции (вид; срок, на который установлены) 2. сведения о месте и дате направления в командировку 3. сведения о факте, периоде и продолжительности нахождения в командировке 4. сведения о произведенных командировочных расходах 5. сведения о факте, виде, периоде и продолжительности нахождения в отпуске 6. сведения о пути следования (пункты посещения, время и дата их посещения) 7. серия, номер, дата оформления и содержание (номер поезда, номер и тип вагона, номер рейса, номер места, класс обслуживания/бронирования, тариф, сборы, наименование перевозчика) электронного билета (контрольного купона, маршрут/квитанции) 8. сведения о наличии права управления транспортными средствами 9. реквизиты (страна выдачи, серия и номер, дата выдачи, дата окончания срока действия, наименование и код выдавшего органа) удостоверения на право управления транспортным средством 10. реквизиты (серия и номер, дата выдачи, наименование и код выдавшего органа) российского национального удостоверения на право управления транспортным средством 11. сведения о категориях, подкатегориях транспортных средств, на право управления которыми выдано удостоверение, а также дата получения такого права 12. сведения о водительском стаже 13. сведения о режиме труда и отдыха при управлении транспортным средством 14. реквизиты (номер, дата начала и дата окончания срока действия, наименование выдавшей организации) карты водителя для тахографа 15. сведения о факте и об обстоятельствах дорожно-транспортного происшествия 16. сведения о привлечении к административной ответственности за нарушения правил дорожного движения 17. запись видеоизображения 18. сведения о геометрии лица 19. время и дата посещения объектов недвижимости Общества 20. цель посещения объектов недвижимости Общества 21. номер государственного регистрационного знака транспортного средства 22. марка и модель транспортного средства 23. сведения о факте и об обстоятельствах противоправного деяния (посягательства) 24. идентификатор пользователя 25. сведения о предоставленных правах на использование и о фактическом использовании элементов информационно-технологической инфраструктуры 26. сведения о факте, дате, времени посещения сайтов и(или) страниц сайтов в сети «Интернет» 27. сведения о проблемах, возникших в процессе использования информационных технологий и технических средств 28. сведения о входящих и исходящих телефонных звонках (время и дата осуществления телефонных звонков, их длительность и адресаты) 29. сведения об отправленных и полученных с телефонов текстовых сообщениях (время и дата отправки сообщений, их адресаты) 30. сведения о расходах на услуги мобильной радиосвязи 31. сетевой адрес пользовательского устройства 32. сведения о факте, дате, времени посещения сетевых адресов 33. сведения об объеме потребленного сетевого трафика 34. сведения о пользовательском устройстве 35. географический адрес точки подключения пользователя к сети «Интернет» 36. сведения о факте выдачи доверенности, а также об объеме и сроке действия полномочий 37. реквизиты (сведения о дате выдачи и номер) доверенности 38. номер сертификата ключа проверки электронной подписи, даты начала и окончания срока действия сертификата 39. сведения о волеизъявлении работника распорядиться заработной платой 40. реквизиты (серия и номер, дата выдачи, наименование выдавшего органа, срок действия) разрешения на временное проживание 41. сведения о наградах[[6]](#footnote-7) 42. страна резидентства 43. сведения о нахождении в списке инсайдеров Общества 44. дата включения и исключения из списка инсайдеров 45. адрес для получения уведомлений о включении в список инсайдеров и исключения из него 46. сведения о виде, категории (типе), количестве принадлежащих ценных бумаг Компании 47. сведения об операциях с ценными бумагами Общества 48. реквизиты уведомлений о включении лица в список и исключении лица из списка инсайдеров (дата, порядковый номер) 49. сведения о юридических лицах, подконтрольных работнику, его супругу (-е), родителям, детям, полнородным и неполнородным братьям и сестрам, усыновителям и усыновленным и (или) подконтрольных им организациям 50. сведения о юридических лицах, в органах управления которых работник, супруг (-а) работника, родители, дети, полнородные и неполнородные братья и сестры, усыновители и усыновленные и (или) их подконтрольные лица занимают должности 51. сведения об известных работнику совершаемых или предполагаемых сделках, в совершении которых работник может быть признан заинтересованными 52. сведения о наличии и реквизиты (серия и номер, срок действия) разрешения на работу или патента 53. сведения о трудовой деятельности 54. реквизиты документа, подтверждающего прохождение иностранным гражданином обязательной государственной дактилоскопической регистрации и фотографирования[[7]](#footnote-8) 55. сведения об основании приостановления (возобновления) действия трудового договора 56. сведения о призыве на военную службу (в т.ч. по мобилизации) или о заключении с работником контракта о прохождении военной службы либо контракта о добровольном содействии в выполнении задач, возложенных на ВС РФ, а также реквизиты и наименование документов о призыве или заключении контракта 57. реквизиты (в т.ч. серия и номер, дата выдачи, дата окончания срока действия, место выдачи) документа, удостоверяющего личность моряка[[8]](#footnote-9) 58. сведения об особых физических приметах, которые могут оказаться полезными для идентификации личности9 59. реквизиты (в т.ч. серия, номер, дата выдачи, срок действия) свидетельства авиационного персонала гражданской авиации | |
| **Категории субъектов ПДн** | 1. Физические лица, состоящие в трудовых отношениях с Обществом  2. Физические лица, состоявшие в трудовых отношениях с Обществом | | | | | | | | |
| **Правовые основания обработки ПДн** | Обработка Обществом ПДн осуществляется:   1. C согласия субъектов ПДн на обработку их ПДн (п.1 ч.1 ст.6 Закона) 2. Для исполнения законов Российской Федерации, международных договоров Российской Федерации, постановлений Правительства Российской Федерации и иных нормативных правовых актов Российской Федерации (п.2 ч.1 ст.6 Закона) 3. Для исполнения договора, стороной которого либо выгодоприобретателем или поручителем по которому является субъект ПДн, а также для заключения договора по инициативе субъекта ПДн или договора, по которому субъект ПДн будет являться выгодоприобретателем или поручителем (п.5 ч.1 ст.6 Закона) 4. В целях осуществления прав и законных интересов Компании (п.7, ч.1, ст.6 Закона) | | | | | | | | |
| **Способы обработки и действия с ПДн** | Сбор, получение от третьих лиц, запись, систематизация, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передача (доступ, предоставление, распространение[[9]](#footnote-10)), блокирование, удаление, уничтожение с использованием средств автоматизации и без использования средств автоматизации | | | | | | | | |
| **Срок обработки (в т.ч. хранения) ПДн** | На период действия трудовых отношений между субъектом ПДн и Обществом до дня их прекращения, а также после их прекращения в течение 5 (пяти) лет, в том числе в отношении обработки ПДн в информационных системах Общества | | | | | | | | |
| **2. Цель обработки ПДн: Замещение вакантных должностей кандидатами, проверка достоверности предоставленных кандидатами сведений, формирование кадрового резерва, оценка благонадежности кандидатов, а также осуществление информационного и организационного взаимодействия с кандидатами** | | | | | | | | | |
| **Перечень (категории) обрабатываемых ПДн в рамках цели** | 1. фамилия, имя, отчество 2. предыдущие фамилия, имя, отчество, если изменялись 3. сведения о причине изменения фамилии, имени, отчества 4. дата рождения 5. сведения о месте рождения (страна рождения) 6. сведения о половой принадлежности 7. сведения об имеющемся гражданстве 8. сведения о ранее имевшемся гражданстве 9. сведения о налоговом резидентстве 10. фотографическое изображение 11. наименование и реквизиты (серия и номер, дата выдачи, наименование и код выдавшего органа) документа, удостоверяющего личность лица на территории Российской Федерации 12. адрес регистрации по месту жительства или месту пребывания 13. дата регистрации по месту жительства или месту пребывания 14. адрес фактического проживания 15. наименование, тип и реквизиты (серия и номер, сведения о дате выдачи и выдавшем органе) действующих и прекративших свое действие документов, подтверждающих право на въезд и пребывание на территории иностранного государства 16. сведения о наличии и реквизиты (серия и номер, срок действия) разрешения на работу или патента 17. номер телефона 18. адрес электронной почты 19. идентификационный номер налогоплательщика (ИНН) и дата присвоения такого номера 20. страховой номер индивидуального лицевого счета (СНИЛС) и дата регистрации в системе обязательного пенсионного страхования 21. сведения о наличии воинской обязанности 22. сведения о военной службе 23. сведения о прохождении военных сборов (год, период, наименование и адрес воинской части) 24. реквизиты (серия и номер, дата выдачи, наименование выдавшей организации) трудовой книжки 25. сведения о наличии инвалидности 26. наименование и реквизиты (серия и номер, дата выдачи, наименование выдавшей организации) документа, подтверждающего инвалидность 27. сведения о семейном положении 28. сведения о близких родственниках и их возрасте (год рождения) 29. сведения о степени родства 30. наименование мест предыдущих трудоустройств, а также занимаемых должностей 31. сведения о периоде и продолжительности работы в местах предыдущих трудоустройств | | 1. сведения об образовании, квалификации, специальности, профессиональной переподготовке наименование и реквизиты (серия и номер, дата выдачи, наименование выдавшего органа) документа об образовании, квалификации, специальности 2. сведения об ученой степени, ученом звании 3. наименование и реквизиты (серия и номер, дата выдачи, наименование выдавшего органа) документа об ученой степени, ученом звании 4. сведения (дата, период и обозначение учебной программы, наименование проводившей обучение организации) о прохождении обучения, повышении квалификации, профессиональной переподготовке 5. сведения о посещаемости и успеваемости при прохождении обучения, повышения квалификации, профессиональной переподготовке 6. наименование и реквизиты (серия и номер, дата выдачи, наименование проводившей обучение организации, наименование выдавшего органа) документа о прохождении обучения, повышении квалификации, профессиональной переподготовке 7. наименование и адрес текущего места учебы 8. сведения о награждении государственными, ведомственными и иными видами наград 9. сведения о профессиональных компетенциях, знаниях и навыках 10. сведения о дополнительных компетенциях, знаниях и навыках 11. сведения о знании и об уровне владения иностранными языками 12. сведения о знании и об уровне владения программным обеспечением 13. наименование должности 14. наименование структурного подразделения 15. наименование и адрес текущего места трудоустройства 16. дата вступления в должность 17. наименование профессии 18. сведения о трудовом стаже 19. разряд 20. сведения о размере заработной платы 21. сведения о результатах оценки благонадежности 22. сведения о факте, дате и основании прекращения трудового договора 23. сведения о последнем месте государственной или муниципальной службы, наименовании должности и выполняемых функциях на государственной или муниципальной службе 24. сведения о периоде и продолжительности государственной или муниципальной службы 25. сведения о факте, дате и основании прекращения служебного контракта | | | | | 1. реквизиты (в т.ч номер, дата выдачи, дата окончания срока действия, наименование выдавшего органа, вид пенсии) документа о назначении пенсии 2. реквизиты (номер, дата выдачи) пенсионного удостоверения или реквизиты свидетельства пенсионера 3. сведения об интересах и увлечениях 4. сведения о привычках (в том числе вредных) и предпочтениях 5. сведения о наличии права управления транспортными средствами 6. реквизиты (страна выдачи, серия и номер, дата выдачи, дата окончания срока действия, наименование и код выдавшего органа) удостоверения на право управления транспортным средством 7. сведения о категориях, подкатегориях транспортных средств, на право управления которыми выдано удостоверение, а также дата получения такого права 8. сведения о водительском стаже 9. сведения о факте ведения финансово-хозяйственной деятельности 10. сведения об участии кандидата на трудоустройство, его родителей, супруга (-и), детей, братьев и сестер, а также братьев, сестер, родителей, детей супругов и супругов детей, лиц, действующих в интересах кандидата, в юридических лицах (наименование, адрес юридического лица, размер доли участия, количество акций) и о статусе указанных лиц в юридических лицах (наименование органа управления, наименование должности) 11. сведения об адресах сайтов и (или) страниц сайтов в сети «Интернет», используемых для социальной коммуникации посредством размещения общедоступной информации и идентифицирующих данных[[10]](#footnote-11) 12. сведения о наличии медицинской книжки 13. сведения об отношении к командировкам 14. сведения о наличии личного (медицинского) страхования 15. сведения о трудовой деятельности 16. реквизиты документа, подтверждающего прохождение иностранным гражданином обязательной государственной дактилоскопической регистрации и фотографирования[[11]](#footnote-12) 17. реквизиты (в т.ч. серия и номер, дата выдачи, дата окончания срока действия, место выдачи) документа, удостоверяющего личность моряка[[12]](#footnote-13) 18. сведения о любых особых физических приметах, которые могут оказаться полезными для идентификации личности14 19. реквизиты (в т.ч. серия, номер, дата выдачи, срок действия) свидетельства авиационного персонала гражданской авиации | |
| **Категории субъектов ПДн** | Кандидаты на вакантную должность | | | | | | | | |
| **Правовые основания обработки ПДн** | Обработка Компанией ПДн осуществляется:   1. C согласия субъектов ПДн на обработку их ПДн (п.1 ч.1 ст.6 Закона) 2. Для исполнения законов Российской Федерации, международных договоров Российской Федерации, постановлений Правительства Российской Федерации и иных нормативных правовых актов Российской Федерации (п.2 ч.1 ст.6 Закона) 3. Для заключения договора по инициативе субъекта ПДн или договора, по которому субъект ПДн будет являться выгодоприобретателем или поручителем (п.5 ч.1 ст.6 Закона) | | | | | | | | |
| **Способы обработки и действия с ПДн** | Сбор, получение от третьих лиц, получение из общедоступных и открытых источников информации, запись, систематизация, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передача (доступ, предоставление), блокирование, удаление, уничтожение с использованием средств автоматизации и без использования средств автоматизации | | | | | | | | |
| **Срок обработки (в т.ч. хранения) ПДн** | На период принятия решения Обществом о соответствии кандидатуры субъекта ПДн требованиям для замещения вакантных должностей (трудоустройства) в Обществе, а также в течение 3 (трех) месяцев после принятия указанного решения.  В случае включения кандидата в кадровый резерв - со дня подписания субъектом ПДн согласия на обработку ПДн до момента принятия решения Обществом о соответствии кандидатуры субъекта ПДн требованиям для замещения вакантных должностей (трудоустройства) в Обществе, а также в течение 5 (пяти) лет после принятия указанного решения | | | | | | | | |
| **3. Цель обработки ПДн: Предоставление Обществом корпоративных льгот родственнику работника** | | | | | | | | | |
| **Перечень (категории) обрабатываемых ПДн в рамках цели** | 1. фамилия, имя, отчество  2. дата рождения  3. сведения о степени родства  4. наименование и реквизиты (серия и номер, дата выдачи, наименование и код выдавшего органа) документа, удостоверяющего личность лица на территории РФ  5. реквизиты (серия и номер, дата выдачи, наименование выдавшего органа) свидетельства о рождении  6. адрес регистрации по месту жительства или месту пребывания | | | 7. идентификационный номер налогоплательщика (ИНН) и дата присвоения такого номера  8. страховой номер индивидуального лицевого счета (СНИЛС) и дата регистрации в системе обязательного пенсионного страхования  9. номер контактного телефона  10. сведения (номер счета, наименование и иные реквизиты банка) о банковском счете  11. сведения о расходах на оплату стоимости проезда и провоза багажа к месту использования отпуска и обратно | | | | | |
| **Категории субъектов ПДн** | 1. Родственники лиц, состоявших в трудовых отношениях с Обществом  2. Родственники лиц, ранее состоявших в трудовых отношениях с Обществом | | | | | | | | |
| **Правовые основания обработки ПДн** | Обработка Обществом ПДн осуществляется:   1. C согласия субъектов ПДн на обработку их ПДн (п.1 ч.1 ст.6 Закона) 2. Для исполнения законов Российской Федерации, международных договоров Российской Федерации, постановлений Правительства Российской Федерации и иных нормативных правовых актов Российской Федерации (п.2 ч.1 ст.6 Закона) | | | | | | | | |
| **Способы обработки и действия с ПДн** | Сбор, получение от третьих лиц, запись, систематизация, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передача (доступ, предоставление), блокирование, удаление, уничтожение с использованием средств автоматизации и без использования средств автоматизации | | | | | | | | |
| **Срок обработки (в т.ч. хранения) ПДн** | На период действия трудовых отношений между Компанией и работником, родственником которого является субъект ПДн, а также после их прекращения в течение 6 (шести) месяцев, в том числе в отношении обработки ПДн субъекта ПДн в информационных системах Общества | | | | | | | | |
| **4. Цель обработки ПДн: Участие родственника работника Общества в качестве застрахованного лица в программах добровольного страхования, участие лица, указанного работником в качестве выгодоприобретателя, в программах добровольного страхования** | | | | | | | | | |
| **Перечень (категории) обрабатываемых ПДн в рамках цели** | 1. фамилия, имя, отчество 2. дата рождения 3. сведения о степени родства 4. номер контактного телефона 5. адрес фактического проживания 6. сведения о наличии личного страхования[[13]](#footnote-14) | 1. адрес регистрации по месту жительства или месту пребывания 2. наименование и реквизиты (серия и номер, дата выдачи, наименование и код выдавшего органа) документа, удостоверяющего личность лица на территории Российской Федерации | | | | | | | 1. реквизиты (серия и номер, дата выдачи) страхового полиса и наименование страховой организации 2. сведения об индивидуальном страховом возмещении |
| **Категории субъектов ПДн** | * + - 1. Застрахованное лицо (родственник лица, состоявшего в трудовых отношениях с Обществом), участвующее в программах добровольного страхования       2. Лицо, указанное работником в качестве выгодоприобретателя, участвующее в программах добровольного страхования | | | | | | | | |
| **Правовые основания обработки ПДн** | Обработка Компанией ПДн осуществляется:   1. C согласия субъектов ПДн на обработку их ПДн (п.1 ч.1 ст.6 Закона) 2. Для исполнения законов Российской Федерации, международных договоров Российской Федерации, постановлений Правительства Российской Федерации и иных нормативных правовых актов Российской Федерации (п.2 ч.1 ст.6 Закона) 3. Для исполнения договора, стороной которого либо выгодоприобретателем или поручителем по которому является субъект ПДн, а также для заключения договора по инициативе субъекта ПДн или договора, по которому субъект ПДн будет являться выгодоприобретателем или поручителем (п.5 ч.1 ст.6 Закона) | | | | | | | | |
| **Способы обработки и действия с ПДн** | Сбор, получение от третьих лиц, запись, систематизация, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передача (доступ, предоставление), блокирование, удаление, уничтожение с использованием средств автоматизации и без использования средств автоматизации | | | | | | | | |
| **Срок обработки (в т.ч. хранения) ПДн** | На период участия субъекта ПДн в программах добровольного страхования, а также в течение 5 (пяти) лет после прекращения такого участия, в том числе в отношении обработки ПДн субъекта ПДн в информационных системах Компании | | | | | | | | |
| **5. Цель обработки ПДн: Фактическое осуществление деятельности Общества в соответствии с Уставом, локальными нормативными актами Общества, в том числе ведение расчетов с контрагентами/потребителями, предотвращение и урегулирование возможного или существующего конфликта интересов, рассмотрение поступающих обращений любого характера (включая взаимодействия посредством сайтов в сети «Интернет»)** | | | | | | | | | |
| **Перечень (категории) обрабатываемых ПДн в рамках цели** | 1. фамилия, имя, отчество 2. наименование должности 3. наименование структурного подразделения 4. наименование и адрес текущего места трудоустройства/места учебы 5. контактный адрес электронной почты 6. номер контактного телефона 7. дата рождения 8. сведения о месте рождения 9. сведения о гражданстве 10. дата регистрации по месту жительства или месту пребывания 11. адрес регистрации по месту жительства или месту пребывания 12. фотографическое изображение 13. номер сертификата ключа проверки электронной подписи, даты начала и окончания срока действия сертификата 14. страховой номер индивидуального лицевого счета (СНИЛС) и дата регистрации в системе обязательного пенсионного страхования 15. идентификационный номер налогоплательщика (ИНН) и дата присвоения такого номера 16. наименование и реквизиты (серия и номер, дата выдачи, наименование и код выдавшего органа) документа, удостоверяющего личность лица на территории Российской Федерации 17. реквизиты (серия и номер, дата выдачи, наименование выдавшего органа, срок действия) паспорта иностранного гражданина | | | | | 1. наименование, тип и реквизиты (серия и номер, дата выдачи, наименование и код выдавшего органа, срок действия) документа, подтверждающего право на пребывание (проживание) в Российской Федерации 2. сведения о факте выдачи доверенности, а также об объеме и сроке действия полномочий 3. реквизиты (сведения о дате выдачи и номер) доверенности 4. дата и время посещения сайта 5. IP-адрес, тип браузера и операционной системы 6. источник входа на сайт 7. информация о поведении пользователя на сайте 8. период допуска на территорию Общества 9. цель посещения 10. сведения о последнем месте государственной или муниципальной службы, наименовании должности и выполняемых функциях на государственной или муниципальной службе 11. сведения о периоде и продолжительности государственной или муниципальной службы 12. сведения об участии контрагента, его родителей, супруга (-и), детей, братьев и сестер, а также братьев, сестер, родителей, детей супругов и супругов детей, лиц, действующих в интересах контрагента, в юридических лицах (наименование, адрес юридического лица, размер доли участия, количество акций) и о статусе указанных лиц в юридических лицах (наименование органа управления, наименование должности) | | | |
| **Категории субъектов ПДн** | 1. Контрагенты/потребители и потенциальные контрагенты Общества – физические лица 2. Работники и представители контрагентов и/или потенциальных контрагентов Общества 3. Лица, направляющие обращения Общества 4. Лица, посещающие объекты недвижимости Общества 5. Пользователи сайтов Общества 6. Третьи лица, которым в Общества оформляется доверенность 7. Аффилированные лица Общества | | | | | | | | |
| **Правовые основания обработки ПДн** | Обработка Обществом ПДн осуществляется:   1. C согласия субъектов ПДн на обработку их ПДн (п.1 ч.1 ст.6 Закона) 2. Для исполнения законов Российской Федерации, международных договоров Российской Федерации, постановлений Правительства Российской Федерации и иных нормативных правовых актов Российской Федерации (п.2 ч.1 ст.6 Закона) 3. Для исполнения договора, стороной которого либо выгодоприобретателем или поручителем по которому является субъект ПДн, а также для заключения договора по инициативе субъекта ПДн или договора, по которому субъект ПДн будет являться выгодоприобретателем или поручителем (п.5 ч.1 ст.6 Закона) | | | | | | | | |
| **Способы обработки и действия с ПДн** | Сбор, получение от третьих лиц, запись, систематизация, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передача (доступ, предоставление, распространение[[14]](#footnote-15)), блокирование, удаление, уничтожение с использованием средств автоматизации и без использования средств автоматизации | | | | | | | | |
| **Срок обработки (в т.ч. хранения) ПДн** | До достижения цели обработки ПДн либо на период участия субъекта ПДн в деятельности Общества, а также в течение 3 (трех) лет после прекращения такого участия, в том числе в отношении обработки ПДн субъекта ПДн в информационных системах Общества | | | | | | | | |
| **6. Цель обработки ПДн: Реализация процедур корпоративного управления в Компании и обществах, входящих в одну группу лиц с Компанией, в том числе избрание кандидатов в Совет директоров/Ревизионную комиссии, оценка благонадежности кандидатов в Совет директоров/Ревизионную комиссию, обеспечение функционирования Совета директоров/Ревизионной комиссии, обеспечение выплаты вознаграждения и (или) компенсации расходов, связанных с исполнением функций члена Совета директоров/Ревизионной комиссии, страхования ответственности члена Совета директоров, обеспечения коммуникации с Компанией и иными лицами**[[15]](#footnote-16)**, предоставления ПДн в составе информации, сообщаемой Компанией при проведении аудита и при оказании Компании прочих связанных с аудиторской деятельностью услуг, технической поддержки пользователей, обеспечения защиты информации, эксплуатации и использования информационно-технологической инфраструктуры** | | | | | | | | | |
| **Перечень (категории) обрабатываемых ПДн в рамках цели** | 1. фамилия, имя, отчество 2. сведения об имеющемся гражданстве 3. дата и место рождения 4. наименование и реквизиты (серия и номер, дата выдачи, наименование и код выдавшего органа) документа, удостоверяющего личность лица на территории Российской Федерации 5. реквизиты (серия и номер, дата выдачи, наименование выдавшего органа, срок действия) паспорта иностранного гражданина 6. наименование, тип и реквизиты (серия и номер, дата выдачи, наименование и код выдавшего органа, срок действия) документа, подтверждающего право на пребывание (проживание) в Российской Федерации 7. адрес и дата регистрации по месту жительства или месту пребывания 8. страховой номер индивидуального лицевого счета (СНИЛС) и дата регистрации в системе обязательного пенсионного страхования 9. сведения об образовании, квалификации, специальности 10. наименование должности в органе управления Общества 11. образец подписи 12. идентификационный номер налогоплательщика (ИНН) и дата присвоения такого номера 13. фотографическое изображение 14. сведения об участии (в т.ч. размер участия) в уставном капитале и участии (членстве) в органах управления юридических лиц (наименование, адрес юридического лица) 15. сведения о юридических лицах (наименование, адрес юридического лица), подконтрольных члену Совета директоров, его супругу (-е), родителям, детям, полнородным и неполнородным братьям и сестрам, усыновителям и усыновленным и (или) подконтрольных им организациям (включая сведения о размере доли участия, количестве акций и статусе участия в таких юридических лицах)[[16]](#footnote-17) 16. сведения о расходах, связанных с исполнением обязанностей как члена Совета директоров Общества 17. сведения о размере убытков, понесенных в связи с избранием и исполнением обязанностей члена Совета директоров Компании19 | | | | 1. данные миграционной карты 2. сведения о юридических лицах (наименование, адрес юридического лица), в органах управления которых член Совета директоров, его супруг(а), родители, дети, полнородные и неполнородные братья и сестры, усыновители и усыновленные и (или) их подконтрольные лица занимают должности19 3. сведения об известных члену Совета директоров совершаемых или предполагаемых сделках, в совершении которых член Совета директоров может быть признан заинтересованными19 4. наименование и адрес текущего места трудоустройства, а также занимаемой должности 5. наименование мест предыдущих трудоустройств, а также занимаемых должностей 6. номер контактного телефона 7. контактный адрес электронной почты 8. сведения о банковском счете (номер счета, наименование и иные реквизиты банка) 9. сведения о подлежащих уплате (доплате) в бюджет и возврату из бюджета налогах, а также сведения об уплаченных (доплаченных) в бюджет и возвращенных из бюджета налогах 10. идентификатор пользователя 11. сведения о пользовательском устройстве 12. сведения о предоставленных правах на использование и о фактическом использовании элементов информационно-технологической инфраструктуры 13. сведения о проблемах, возникших в процессе использования информационных технологий и технических средств 14. сведения о факте, дате, времени посещения сетевых адресов 15. сведения о квалифицированном сертификате ключа проверки электронной подписи19 16. сведения о результатах оценки благонадежности[[17]](#footnote-18) 17. сведения о соответствии критериям определения независимости, установленным правилами листинга биржи (о связи с Компанией, существенным акционером или контрагентом Компании, конкурентом Компании, государством/муниципальным образованием)[[18]](#footnote-19) | | | | |
| **Категории субъектов ПДн** | 1. Члены и кандидаты в члены Совета директоров и Ревизионной комиссии Общества 2. Члены и кандидаты в члены Совета директоров и Ревизионной комиссии обществ, входящих в одну группу лиц с Компанией | | | | | | | | |
| **Правовые основания обработки ПДн** | Обработка Обществом ПДн осуществляется:   1. C согласия субъектов ПДн на обработку их ПДн (п.1 ч.1 ст.6 Закона) 2. Для исполнения законов Российской Федерации, международных договоров Российской Федерации, постановлений Правительства Российской Федерации и иных нормативных правовых актов Российской Федерации (п.2 ч.1 ст.6 Закона) 3. Для исполнения договора, стороной которого либо выгодоприобретателем или поручителем по которому является субъект ПДн, а также для заключения договора по инициативе субъекта ПДн или договора, по которому субъект ПДн будет являться выгодоприобретателем или поручителем (п.5 ч.1 ст.6 Закона) | | | | | | | | |
| **Способы обработки и действия с ПДн** | Сбор, получение от третьих лиц, запись, систематизация, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передача (доступ, предоставление, распространение[[19]](#footnote-20)), блокирование, удаление, уничтожение с использованием средств автоматизации и без использования средств автоматизации | | | | | | | | |
| **Срок обработки (в т.ч.хранения) ПДн** | До достижения цели обработки ПДн либо на период срока полномочий члена Совета Директоров/Ревизионной комиссии, а также после их прекращения в течение 5 (пяти) лет, в том числе в отношении обработки ПДн в информационных системах Общества | | | | | | | | |
| 1. **Цель обработки ПДн: Соблюдение и исполнение требований применимого законодательства, включая, не ограничиваясь, исполнение судебных актов, актов другого органа или должностного лица, подлежащих исполнению в соответствии с действующим законодательством, направление соответствующих сведений в государственные органы, противодействие легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем, и финансированию терроризма, противодействие неправомерному использованию инсайдерской информации и манипулированию рынком** | | | | | | | | | |
| **Перечень (категории) обрабатываемых ПДн в рамках цели** | 1. фамилия, имя, отчество 2. дата рождения 3. сведения о месте рождения 4. сведения о гражданстве 5. наименование и реквизиты (серия и номер, дата выдачи, наименование и код выдавшего органа) документа, удостоверяющего личность лица на территории Российской Федерации 6. реквизиты (серия и номер, дата выдачи, наименование выдавшего органа, срок действия) паспорта иностранного гражданина 7. наименование, тип и реквизиты (серия и номер, дата выдачи, наименование и код выдавшего органа, срок действия) документа, подтверждающего право на пребывание (проживание) в Российской Федерации 8. адрес регистрации по месту жительства или месту пребывания 9. адрес фактического места жительства 10. страховой номер индивидуального лицевого счета (СНИЛС) и дата регистрации в системе обязательного пенсионного страхования 11. идентификационный номер налогоплательщика (ИНН) и дата присвоения такого номера | | | | | | 1. контактный адрес электронной почты 2. номер контактного телефона и (или) факса 3. наименование должности 4. наименование структурного подразделения 5. наименование текущего места трудоустройства 6. сведения о факте выдачи доверенности, а также об объеме и сроке действия полномочий 7. реквизиты исполнительного документа 8. реквизиты гражданско-правового договора с физическим лицом, в связи с которым лицо подлежит включению (исключению) в список инсайдеров 9. дата и основание включения в список инсайдеров/исключения из списка 10. иные сведения, обработка которых осуществляется в целях соблюдения требований применимого законодательства | | |
| **Категории субъектов ПДн** | 1. Контрагенты и потенциальные контрагенты Общества – физические лица  2. Работники и представители контрагентов и/или потенциальных контрагентов Общества, их владельцев и бенефициаров  3. Владельцы, в том числе бенефициары, выгодоприобретатели контрагентов/потенциальных контрагентов Общества – юридических лиц и их представители  4. Участники судебных процессов и исполнительных производств, в которые вовлечена Компания и Общества, входящие в одну группу лиц с Компанией | | | | | | | | |
| **Правовые основания обработки ПДн** | Обработка Обществом ПДн осуществляется:   1. Для исполнения законов Российской Федерации, международных договоров Российской Федерации, постановлений Правительства Российской Федерации и иных нормативных правовых актов Российской Федерации (п.2 ч.1 ст.6 Закона) 2. Для исполнения судебного акта, акта другого органа или должностного лица, подлежащих исполнению в соответствии с [законодательством](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=466792) Российской Федерации об исполнительном производстве | | | | | | | | |
| **Способы обработки и действия с ПДн** | Сбор, получение от третьих лиц, запись, систематизация, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передача (доступ, предоставление), блокирование, удаление, уничтожение с использованием средств автоматизации и без использования средств автоматизации | | | | | | | | |
| **Срок обработки (в т.ч. хранения) ПДн** | До достижения цели обработки ПДн либо на период участия субъекта ПДн в деятельности Компании, если иной срок обработки ПДн не установлен действующим законодательством РФ, в том числе в отношении обработки ПДн субъекта ПДн в информационных системах Общества | | | | | | | | |

1. Объем обрабатываемых ПДн зависит от оснований обработки ПДн и процессов, в рамках которых осуществляется обработка ПДн в соответствии с указанной целью. [↑](#footnote-ref-2)
2. Виза (разных типов), миграционная карта, вид на жительство, разрешение на временное проживание, либо иные предусмотренные федеральным законом или международным договором Российской Федерации документы, подтверждающие право на пребывание (проживание) в Российской Федерации. [↑](#footnote-ref-3)
3. Применимо только к работникам, которые принимают участие в организуемых Обществом мероприятиях по признанию личных заслуг, талантов и способностей. [↑](#footnote-ref-4)
4. Применимо только к категории работников, участвующих в программе Общества с использованием цифровых финансовых активов, условия которой устанавливаются внутренним документом Общества. [↑](#footnote-ref-5)
5. Применимо к категории работников, которым Обществом предоставляется служебная униформа; осуществляется приобретение и выдача специальной одежды, специальной обуви и других средств индивидуальной защиты. [↑](#footnote-ref-6)
6. Применимо только к работникам, которые принимают участие в организуемых Обществом мероприятиях по признанию личных заслуг, талантов и способностей. [↑](#footnote-ref-7)
7. Применимо только к категории тех иностранных работников, которых в соответствии с нормативными правовыми актами РФ Общество вправе привлекать при условии предъявления документа, подтверждающего прохождение дактилоскопической регистрации и фотографирования. [↑](#footnote-ref-8)
8. Применимо только к работникам, трудящимся на борту судна. [↑](#footnote-ref-9)
9. При предоставлении отдельного согласия на обработку ПДн (ч.1 ст.10.1 Закона). [↑](#footnote-ref-10)
10. Например, адрес персональной страницы в любой отдельно взятой социальной сети, предназначенной для поиска и установления деловых контактов. [↑](#footnote-ref-11)
11. Применимо только к категории тех иностранных лиц, которых в соответствии с нормативными правовыми актами РФ Компания вправе привлекать при условии предъявления документа, подтверждающего прохождение дактилоскопической регистрации и фотографирования. [↑](#footnote-ref-12)
12. Применимо только к работникам, трудящимся на борту судна. [↑](#footnote-ref-13)
13. В отношении договоров личного страхования, страхователем по которым является Общество. [↑](#footnote-ref-14)
14. При предоставлении отдельного согласия на обработку ПДн (ч.1 ст.10.1 Закона). [↑](#footnote-ref-15)
15. Под иными лицами понимаются в том числе представители контрагентов Общества в рамках заключенных договоров, включая организации корпоративной структуры, входящие в Группу компаний «Норильский никель». [↑](#footnote-ref-16)
16. Применимо только к членам Совета директоров Компании. [↑](#footnote-ref-17)
17. Применимо к кандидатам в Совет директоров, не являющихся работниками предприятий Группы компаний «Норильский никель». [↑](#footnote-ref-18)
18. Применимо только в отношении председателя Совета директоров Компании. [↑](#footnote-ref-19)
19. При предоставлении отдельного согласия на обработку ПДн (ч.1 ст.10.1 Закона). [↑](#footnote-ref-20)